



Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области»

П Р И К А З

19.07.2023

№ 86-од.

г. Тюмень

Об утверждении новой редакции плана
противодействия коррупции
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии
в Тюменской области» на 2021 - 2024 годы

В связи с изменением кадрового состава ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План противодействия коррупции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области» на 2021 - 2024 годы в новой редакции.
2. Отделу кадров ознакомить работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области» с данным приказом.
3. Приказ № 81-од от 01.07.2022 г. «Об утверждении плана противодействия коррупции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области» на 2021 - 2024 годы» считать утратившим силу с 18.07.2023 г.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

А.Я. Фольмер

План противодействия коррупции
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области на 2021 - 2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1.	Анализ практики применения ограничений, касающихся получения подарков отдельными категориями лиц в целях противодействия коррупции.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Январь 2022 Январь 2023 Январь 2024	Оценка качества реализованных мер по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков. Формирование предложений по совершенствованию ограничений, касающихся получения подарков.
1.2.	Анализ обращений граждан и организаций по фактам коррупции, в том числе анализ использования действующих каналов связи получения информации, по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также анализ рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Январь 2022 Январь 2023 Январь 2024	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области» (далее - Центр) или нарушениях требований к служебному поведению работниками посредством: - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приема сообщений на электронную почту, указанную на официальном сайте Центра. Незамедлительное реагирование на поступившие оповещения о коррупционных проявлениях, принятие конкретных мер по поступившей информации. Повышение эффективности профилактической работы по противодействию коррупции, обеспечение работниками запретов, ограничений, обязанностей и требований к служебному поведению. Выявление и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности работников Центра.
1.3.	Анализ соблюдения запретов на занятие предпринимательской деятельностью и участие в управлении некоммерческой организацией, установленных в целях противодействия коррупции.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно в рамках анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Обеспечение соблюдения установленных запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.

1.4.	Анализ практики привлечения к ответственности работников за несоблюдение антикоррупционных стандартов.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно не позднее 31 декабря	Обеспечение неотвратимости ответственности за совершенные правонарушения. Информирование Управления кадров Роспотребнадзора при привлечении к ответственности.
1.5.	Анализ правоприменительной практики, связанной с реализацией Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно в рамках анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их доходам. Информирование Роспотребнадзора о фактах начала и окончания проверки органами прокуратуры исполнения законодательства в области противодействия коррупции, трудового законодательства и о государственной гражданской службе, а также направление информации о результатах определенной работы по устранению выявленных нарушений и принятых мерах, с приложением необходимых документов.
1.6.	Обеспечение участия работников в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции: -в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; -работников, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; -работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно	Повышение эффективности деятельности должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению. Формирование негативного отношения работников к коррупционным проявлениям.
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Центра, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Центром своих функций	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	На систематической основе	Устранение коррупционных рисков при заключении трудового договора (эффективного контракта) с работниками. Устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении должностных обязанностей.

2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупочной деятельности, работа по минимизации коррупционных рисков и предпосылок возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Лицо, ответственное за предупреждение коррупции и конфликта интересов при осуществлении закупок	На систематической основе	Мониторинг коррупционных рисков, в т.ч. конфликта интересов при осуществлении закупочной деятельности. Предоставление работниками, участвующих в проведении закупок информации о возможной личной заинтересованности.
2.3.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, до 30 апреля	Контроль за своевременным исполнением работниками обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей. Направление для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заместителя главного врача и главного бухгалтера Центра на официальном сайте Роспотребнадзора. Направление в Роспотребнадзор информации с анализом сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых работниками. Осуществление контроля за соблюдением запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в рамках приема сведений. Проведение проверки полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также проверок соблюдения работниками требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, контроля за расходами работников.
2.4.	Анализ сведений, содержащихся в анкетах работников, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Начальник отдела кадров	На систематической основе	Ежегодная актуализация сведений, содержащихся в анкетах работников, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.

				<p>Выявление фактов несоблюдения работниками ограничений, запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p> <p>Своевременное принятие мер по привлечению к ответственности лиц, допустивших нарушения установленных требований.</p>
3.	Повышение эффективности мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов			
3.1.	<p>Размещение на официальном сайте Центра, в разделе противодействие коррупции актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции.</p>	<p>Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Заведующий отделом организационно-методической работы</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Своевременное размещение и наполнение раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции.</p> <p>Размещение контактной информации (формы обратной связи, адреса для направления письменных обращений, и пр.) для направления информации о фактах коррупции или нарушения работниками требований к служебному поведению.</p> <p>Наличие «горячей линии» («телефона доверия») по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>Мониторинг соблюдения требований к размещению и наполнению раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции.</p>
3.2.	<p>Проведение консультаций для работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> -по вопросам соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; -о порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки; -порядке предоставления сведений о расходах; <p>Ознакомление под роспись впервые принятых работников с локальными нормативными актами и законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции.</p>	<p>Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Начальник отдела кадров</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Ознакомление работников локальными нормативными актами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. (в том числе под роспись)</p> <p>Размещение в общем доступе материалов, отражающих актуальные вопросы профилактики коррупции.</p> <p>Разработка и своевременная актуализация памяток и иных информационных материалов по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции.</p>

4.	Обеспечение противодействия коррупции с учетом специфики деятельности Центра			
4.1.	Оптимизация предоставления услуг	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	На систематической основе	Недопущение возможности проявления коррупционных проявлений при оказании Центром государственных услуг.
4.2.	Проведение своевременного учета федерального имущества, включая земельные участки, имущества Центра	Заведующий отделом организационно-методической работы	На систематической основе	Ежегодное проведение учета федерального имущества, своевременное и полное представление сведений по учету федерального имущества, находящегося на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения.
4.3.	Осуществление внутреннего финансового аудита	Главный бухгалтер	На систематической основе	Соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регуливающими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета. Подготовка и организация мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.